

Паспорт лин-проекта

Администрация Беловского городского округа

(наименование структурного подразделения АКО, ИОГВ Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

Оптимизация процесса внесения платы за социальные услуги наличными денежными средствами в Муниципальном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания»

(тема проекта)



Общие данные: Заказчик: Председатель КСЗН Гусарова Светлана Владимировна Процесс: Внесение платы за социальные услуги наличными денежными средствами в Муниципальном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания» Границы процесса: с момента входа сотрудников взимающих плату в помещение отделения социальной помощи на дому Муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания» до момента выхода из помещения бухгалтерии после сдачи денежных средств Руководитель проекта: Байбородина Татьяна Владимировна – директор Муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания» Команда проекта: Лапий Светлана Арсентьевна, Усачев Михаил Юрьевич, Ширяева Татьяна Геннадьевна, Курносова Екатерина Владимировна, Бескова Жанна Анатольевна			Обоснование: 1. Потери времени заведующих отделениями и специалистов по социальной работе при заполнении БСО и сверки с отчетной документацией. 2. Социально-значимая услуга		
Цели и эффекты:			Сроки реализации мероприятий проекта:		
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	1. Согласование паспорта лин- проекта – «19» июня 2023 г		
Сокращение времени подготовки платежных документов на 1 получателя услуг, мин.	9-12	3-5	2. Картирование текущего состояния с «19» июня 2023 г по «05» июля 2023 г		
Сокращение количества ошибок при заполнении документации, мин.	3	1	3. Анализ проблем и потерь с «06» июля 2023 г по «12» июля 2023 г		
1.Повышения качества и достоверности отчетной документации по взиманию платы 2. Повышение уровня прозрачности процесса сбора наличных денежных средств.			4. Составление карты целевого состояния (с «13» июля 2023 г по «29» июля 2023 г		
			5. Разработка плана мероприятий с «31» июля 2023 г по «07» августа 2023г		
			6. Защита плана мероприятий перед заказчиком с «08» августа 2023		
			7. Внедрение улучшений с «14» августа 2023 г по «30» сентября 2023 г		
			8. Мониторинг результатов с «02» октября 2023 г по «16» октября 2023 г		
			9. Закрытие лин-проекта «18» октября 2023 г		
			10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов «19» октября 2023 по «06» ноября 2023		